****

**ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**ЛУЖСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ТОРКОВИЧСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 25.09.2024 г. № 101

«Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг Торковичского сельского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области»

В соответствии с Федеральным Законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановление Правительства Ленинградской области от 30.06.2010 № 156 «О формировании и ведении Реестра государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области и портала государственных и муниципальных услуг (функций) Ленинградской области», администрация Торковичского сельского поселения Лужского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

* + 1. Утвердить Порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг муниципального образования Торковичского сельского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области согласно приложению к настоящему постановлению.

1. Разместить Порядка формирования и ведения реестра муниципальных услуг Торковичского сельского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области на официальном сайте администрации Торковичского сельского поселения [www.torkovichiadm.ru](http://www.torkovichiadm.ru).

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Заместитель главы администрации

Торковичского сельского поселения Д.В. Ларионов

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Торковичского сельского поселения

от 25.09.2024 № 101

(приложение)

Порядок

формирования и ведения реестра муниципальных услуг Торковичского сельского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области

1. Порядок формирования и ведения реестра муниципальных услуг муниципального образования Торковичского сельского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области (далее − Порядок) разработан в целях реализации Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», систематизации сведений об услугах, обеспечения доступности граждан и организаций к сведениям о муниципальных услугах, предоставляемым муниципальным образованием Торковичское сельское поселение Лужского муниципального района Ленинградской области. Порядок содержит общие требования к процедуре включения в реестр муниципальных услуг муниципального образования Торковичского сельского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области (далее – Реестр), исключения из Реестра и изменения информации в Реестре о муниципальных услугах (функциях).
2. Реестр представляет собой сводный документ, содержащий регулярно обновляемые сведения о муниципальных услугах (функциях) муниципального образования Торковичского сельского поселения Лужского муниципального района Ленинградской (далее – муниципальные услуги), предоставление которых регламентируется действующим законодательством Российской Федерации, Ленинградской области и муниципальными правовыми актами, в том числе административными регламентами предоставления муниципальных услуг/исполнения муниципальных функций (далее – административный регламент).
3. Основной целью формирования и ведения Реестра является обеспечение физических и юридических лиц объективной и достоверной информацией об услугах, об органах местного самоуправления, муниципальных учреждениях и иных организациях, ответственных за предоставление (организацию предоставления) муниципальных услуг.
4. Ведение Реестра осуществляется в соответствии с принципами:

* полноты описания и отражения муниципальных услуг в Реестре;
* достоверности и регулярной актуализации сведений о муниципальных услугах, содержащихся в Реестре;
* публичности Реестра;
* периодического пересмотра требований к перечню и описанию муниципальных услуг в целях повышения их доступности и качества.
* Ведение Реестра осуществляет администрация Торковичского сельского поселения (далее – Администрация), которая выполняет актуализацию сведений о муниципальных услугах и административных регламентах.

1. Реестр содержит сведения:

1) о муниципальных услугах, предоставляемых Администрацией;

2) об услугах, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг;

3) об услугах, оказываемых муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание (заказ), выполняемое (выполняемый) за счет средств бюджета Лужского муниципального района Ленинградской области/бюджета Торковичского сельского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области.

1. Структура Реестра.

Реестр включает три раздела:

Раздел I «Муниципальные услуги, предоставляемые органом местного самоуправления муниципального образования Торковичского сельского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области».

Раздел I включает в себя:

* наименование муниципальной услуги;
* сведения об административном регламенте;
* сведения о платности/бесплатности предоставления муниципальной услуги.

Раздел II «Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальных услуг муниципального образования Торковичского сельского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области.

Раздел II включает в себя:

* наименование муниципальной услуги;
* наименование услуги, которая является необходимой и обязательной для предоставления муниципальной услуги.

Раздел III «Услуги, оказываемые муниципальными учреждениями и иными организациями, в которых размещается муниципальное задание, выполняемое за счет средств бюджета Лужского муниципального района Ленинградской области/бюджета Торковичского сельского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области».

Раздел III содержит сведения в отношении муниципальных услуг, в соответствии с разделом 2 «Муниципальные услуги и работы» регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ Ленинградской области, утверждаемого в соответствии с Порядком формирования, ведения и утверждения регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ Ленинградской области.

1. Формирование Реестра (включение, исключение, изменение информации) осуществляется специалистом Администрации на основании постановлений Администрации об утверждении административных регламентов, решений Совета депутатов Торковичского сельского поселения Лужского муниципального района Ленинградской области, (далее – Постановление, Решение), иных нормативно-правовых актов и сведений, предоставляемых в Администрацию.
2. В течение трех рабочих дней с даты вступления в силу соответствующего Постановления/Решения специалист Администрации предоставляет в Администрацию указанный документ.
3. Специалист Администрации в течение двух рабочих дней с момента утверждения, согласования Администрацией документов, сведений вносит изменения в Реестр на сайте Администрации в сети Интернет.
4. Сведения Реестра являются общедоступными и предоставляются потребителю муниципальной услуги бесплатно путем обеспечения потребителям доступа к официальному сайту Администрации в сети Интернет.
5. Представление сведений о муниципальных услугах для размещения и их последующее размещение в федеральном реестре осуществляется в соответствии с Правилами ведения федеральной государственной информационной системы «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861.